

Tato sekce je věnovaná nejčastějším dotazům studentů k e-learningu v ISu na PdF. Zahrnuje modelové situace a řešení, problémy se kterými se počas studia potká většina studentů.

## Vyučující používá e-learning v ISu

[Jak se vůbec do \*\*studijních materiálů\*\* dostanu?](#)

[Co znamená, když mi učitel sdělí, že informace o kurzu naleznu v \*\*interaktivní osnově\*\* ?](#)

[Mám odevzdat práci do \*\*odevzdávrny\*\* . Jak na to?](#)

[Dělají mi starosti zkoušky pomocí \*\*skenovatelných formulářů\*\* . Jak je bez problémů](#)

## Studenti

Napsal uživatel Administrator

Pondělí, 04 Duben 2011 11:54 - Aktualizováno Úterý, 04 Říjen 2011 11:20

---

[zvládnout?](#)

[Obávám se, že jsem přehlédl důležitý mail týkající se předmětu.](#)

[Pořád nemám výsledky zkoušky . Jak dlouho musím čekat? Co když se moje písemka ztratila?](#)

[Mám vyplnit odpovědník a vůbec netuším co s tím.](#)

[Neudělal jsem zkoušku. Co teď?](#)

**Vyučující nemá k dispozici žádné pomůcky e-learningu**

## Studenti

Napsal uživatel Administrator

Pondělí, 04 Duben 2011 11:54 - Aktualizováno Úterý, 04 Říjen 2011 11:20

---

Učitel **nesdílí žádné** studijní materiály, nevím z čeho se učit.

Chtěl bych se se spolužáky **podělit** o studijní materiál.

---

Jak se vůbec do **studijních materiálů** dostanu?

Je více možností, jak se do studijních materiálů předmětu dostat. Klikněte na *Student* → *Studijn*

## Studenti

Napsal uživatel Administrator

Pondělí, 04 Duben 2011 11:54 - Aktualizováno Úterý, 04 Říjen 2011 11:20

---

### *í materiály (e-learning)*

. Tady se dovíte, které předměty mají vystaveny studijní materiály a taky počet nových, vámi dosud nepřečtených souborů. Vyberte předmět a dostanete se do správce souborů kde jsou zveřejněny veškeré materiály, pokud tak učitel učinil.

Jiná možnost je otevřít si sylabus předmětu (například přes vyhledávání předmětů v agendě *Předměty*

) a dole kliknout na odkaz

### *Studijní materiály*

. Odkaz se v sylabu zobrazí, pokud předmět má materiály vystaveny.

Co znamená, když mi učitel sdělí, že informace o kurzu naleznu v **interaktivní osnově**?

Připravujeme pro Vás přehledný návod na práci s osnovami. Coming soon!

Mám odevzdat práci do **odevzdávacího**. Jak na to?

Pomůže Vám [obrázkový návod](#).

## Studenti

Napsal uživatel Administrator

Pondělí, 04 Duben 2011 11:54 - Aktualizováno Úterý, 04 Říjen 2011 11:20

---

Dělají mi starosti zkoušky pomocí **skenovatelých formulárů**. Jak je bez problémů zvládnout?

Připravili jsme pro Vás [obrázkový návod](#) který objasní, jak se s formulářem vypořádat.

Obávám se, že jsem přehlédl důležitý **mail** týkající se předmětu.

Není potřeba prohledávat poštu v ISu. Všechny maily týkající se konkrétních předmětů se ukládají ve studijních materiálech (správce souborů) ve složce Organizační pokyny. Je to jednoduchá cesta jak kontrolovat jestli jste na něco důležitého nezapomněli.

Pořád nemám **výsledky zkoušky**. Jak dlouho musím čekat? Co když se moje písemka ztratila?

Podle studijního řádu má vyučující povinnost zveřejnit výsledky zkoušky do sedmi pracovních dnů (pozor, to není normální týden). Čekejte v klidu. Pokud už všichni spolužáci mají výsledky zkuste se vyučujícím ozvat, nejlépe ale až po uplynutí sedmidenní lhůty.

A jak zjistit, jestli spolužáci mají hodnocení když vy pořád ne? Nejméně oblíbená možnost je spamování v diskusních fórech předmětu, my vám prozradíme elegantnější způsoby. Pokud jste psali test z kterého byly výstupem body v poznámkovém bloku, můžete zkontrolovat *Statistiku bodů z poznámkových bloků*

(pokud byla učitelem zveřejněna, co je častý případ) v agendě

*Student*

. Jsou tam body všech vašich spolužáků? Pak to znamená, že váš test mohl někde zapadnout.

V agendě *Studium*, sekce *Přehledy a statistika studia* je umístěn odkaz *Statistika udělených kreditů v jednotlivých předmětech*

. Po kliknutí zadáte kód předmětu a dovíte se, kolik lidí už má udělené hodnocení. Podle počtu lidí přihlášených na předchozí termíny (to si můžete zjistit v přihlašování na zkoušky) lehce spočítáte, jestli váš termín už byl opraven. Pozor, pomlčka zahrnuje nejen studenty kteří na zkoušce ještě nebyli, ale také ty kteří neuspěli. K přibližnému výsledku se ale dojit dá.

Vězte, písemky se jen tak neztrácejí. V případě skenovatelných formulářů však může nastat ojedinělá situace, když se dvě písemky k sobě přilepí a skener je vezme najednou. Také bývá problém s vyhodnocením, když nesprávně vyplníte odpovědný arch. Jak ho vyplnit jsme už psali [tady](#).

Mám vyplnit **odpovědník** a vůbec netuším co s tím.

## Studenti

Napsal uživatel Administrator

Pondělí, 04 Duben 2011 11:54 - Aktualizováno Úterý, 04 Říjen 2011 11:20

---

Zkuste jednoduchý krátký návod, který jsme pro vás připravili. Zjistíte jak odpovědník najít, spustit, co s ním.

[Návod na práci s odpovědníky pro studenty](#)

**Neudělal** jsem zkoušku. Co teď?

Zkuste slušně poprosit vyučujícího o konzultaci ke zkoušce, kde by vám umožnil náhled do testu.

Pokud jste psali test na skenovatelné formuláře, můžete v přijíárně zkontrolovat naskenovaný odpovědný arch, možná některá z odpovědí nebyla rozpoznána. Může se stát, když arch vyplňujete slabě tužkou, nikoliv propiskou či fixem. Jak arch vyplnit správně jsme už psali [tady](#).

A jak se dostat do přijíárny? *Agenda Student → Věci vztahující se k celému studiu → Naskenované odpovědní listy*

→ složka

*Odpovědní listy*

.

## Studenti

Napsal uživatel Administrator

Pondělí, 04 Duben 2011 11:54 - Aktualizováno Úterý, 04 Říjen 2011 11:20

---

Učitel **nesdílí žádné** studijní materiály, nevím z čeho se učit.

Nebojte se a slušně požádejte vyučujícího o vystavění studijních materiálů. Když vás bude více možná se vám podaří docílit změny. Jestli vyučující tvrdí že nemá čas na nějaký e-learning, je mu na Pdf k dispozici tým e-techniků, kteří jsou připraveni pomoci se vším co se týká e-learningu v ISu.

Chtěl bych se se spolužáky **podělit** o studijní materiál.

Svépomoc. Získali jste zajímavé a prospěšné materiály k předmětu a chcete se o ně podělit se spolužáky? Máte možnost je nahrát do studijních materiálů předmětu (správce souborů), do složky *Poskytovna*. Jak se dostat do správce jsme psali [tady](#) , ale odkaz na *Poskytovnu* je umístěn i přímo v agendě

*Student*

→

*Věci vztahující se k vybranému období*

→

*Poskytovny: moje aktuální, moje všechny, všechny*

.



## Studenti

Napsal uživatel Administrator

Pondělí, 04 Duben 2011 11:54 - Aktualizováno Úterý, 04 Říjen 2011 11:20

---

Musíte však mít na paměti, že i když je *Poskytovna* anonymní, nacházíte se v autentizovaném prostředí. Proto dejte pozor, abyste neporušili autorský zákon. Zajímá vás problematika autorského práva? Některé zásadní dotazy zodpovídá

[FAQ na Elportálu.](#)