



Cíl: Naučit se pracovat s autosumarizací a na jejím základě automaticky udělit známky.



Hotovo za 5 minut.



Postup 1: Autosumarizace

Představte si nyní modelovou situaci: Hodnocení je složeno z půlsestrálního testu a závěrečné písemky. Za běžných okolností bychom vzali kalkulačku, pro každého studenta sečetli body za oba testy, podívali se na stupnici a v „**Hodnocení**“ udělili známku tradičním způsobem.

Za využití Poznámkových bloků uděláme následující:



- vstupte do agendy „**Záznamník učitele**“
- přejděte do sekce „**Poznámkové bloky**“
- klikněte na „**Speciality: autosumarizace**“
- klikněte na „**Založit nový autosumarizační blok**“
- zadejte název bloku
- vyberte bloky, které chcete sčítat
- klikněte na „**Uložit**“



Věděli jste, že s poznámkovými bloky je možná takřka jakákoliv úprava? Nemusíte se proto omezovat jen na sčítání bodů, zeptejte se e-techniků na další možnosti podle vašich potřeb! Ušetříte si tak čas teď i v budoucnu, zejména pokud učíte předměty s více jak padesáti studenty.

	Název	Pořadí
<input type="checkbox"/>	Docházka Etech135 (17 stud., nahlíží)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Půlsestrální test Etech135 (17 stud., nahlíží, statist.)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Závěrečná písemka Etech135 (17 stud., nahlíží, statist.)	

Obsah nového bloku zjistíte například pomocí „**Editace obsahu**“. V našem případě bylo první číslo využito z prvního bloku, následně bylo zkombinované s číslem z druhého bloku a pod „***číslo**“ se uložil celkový počet bodů.

4.	74369		Drábková, Kateřina
<input type="checkbox"/> odesláno 11 50 *61			
6.	144139		Chasáková, Anna
<input type="checkbox"/> odesláno 6 38 *44			



Postup 2: Udělení známky

- vstupte do agendy „**Záznamník učitele**“
- přejděte do sekce „**Poznámkové bloky**“
- označte blok, dle kterého chcete udělit známku
- klikněte na „**Bodování: ohodnotit dle bodů**“

- vyplňte bodové hranice pro zápočet (udělení N nebo Z) nebo bodové hranice pro zkoušku (A–F)
- vyplňte název nového bloku
- vyplňte, jestli student smí do bloku nahlížet či nikoliv
- klikněte na „**Uložit**“

Vznikl poznámkový blok obsahující „@známka“. Děje se tak proto, že zásah do hodnocení je důležitý krok a IS Vám chce umožnit další kontrolu. Můžete se na blok podívat a například ověřit, že je bodová hranice opravdu podle Vašich představ.

- označte právě vzniklý blok obsahující známky
- klikněte na „**Bodování: přenos hodnocení**“
- klikněte na „**Provést přenos**“

Až teď nastane samotný přenos známky. Nemusíte tedy vůbec nic vyplňovat ručně, stačí potvrdit, že si známky opravdu přejete udělit.

Konec postupu.

Jestliže jste návod vyzkoušeli, došli až sem a nenastaly žádné komplikace, naučili jste se práci s autosumarizací a automatickým zadáváním známek na základě počtu bodů. Gratulujeme!



Věděli jste, že obsah poznámkového bloku můžete rozeslat studentům e-mailem spolu s průvodním textem? K automatizovanému zasílání e-mailů slouží i aplikace „**Události**“, pomocí které si student může nechat zaslat e-mail nejenom po každé změně v poznámkových blocích, ale i po každém vypsání nových zkušebních termínů nebo po zadání známky do ISu. Pokud má student nastaveno přeposílání na mobilní telefon, může například obdržet SMS zprávu se sdělením, že zkoušku úspěšně složil.



Zapamatujte si postup klikání

Autosumarizace

1. **Záznamník učitele**
2. **Poznámkové bloky**
3. **Speciality: autosumarizace**
4. **Založit nový autosumarizační blok**
5. zvolit bloky
6. **Uložit**



Zapamatujte si postup klikání

Udělení známky

1. **Záznamník učitele**
2. **Poznámkové bloky**
3. **Bodování: ohodnotit dle bodů**
4. vyplnit bodové hranice
5. **Uložit**
6. **Bodování: přenos hodnocení**
7. **Provést přenos**

